

## Výzva více zájemcům o zakázku k podání nabídky

mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

### Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel	<b>město Kolín</b>
Sídlo	Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín 1
Zastoupené	Mgr. Bc. Vitem Rakušanem, starostou města
IČ	00235440
DIČ	CZ00235440
Telefon	321 748 347
e-mail	posta@mukolin.cz
ID datové schránky	9kkbs46
Bankovní spojení	Česká spořitelna a.s., Kolín
Číslo účtu	3661832/0800

Zadavatel Vás vyzývá v souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem

### „Rekonstrukce západního křídla zámku v Kolíně - restaurování fasády“.

### Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky na stavební práce je rekonstrukce sgrafitové renesanční fasády zámku v Kolíně a s ní spojeny pomocné práce, které jsou nezbytné pro realizaci a dlouhodobé zachování obnovené fasády. V rámci akce se bude obnovovat fasáda jižní, východní a západní.

Rekonstrukce sgrafitové fasády bude probíhat ve dvou etapách. V I. etapě bude provedena rekonstrukce západní strany fasády zámku. Tato etapa bude ukončena do 31.10.2017. Ve II. etapě bude provedena rekonstrukce jižní a východní fasády. Termín ukončení této etapy je 31.10.2018.

Restaurátorské práce budou provedeny dle závazného stanoviska vydaného Městským úřadem Kolín, Odborem výstavby – stavebním úřadem, oddělením památkové péče.

### Místo plnění zakázky

Plnění zakázky bude realizováno na pozemku parc. č. st. 184/1, v k. ú. Kolín

### Vymezení plnění zakázky

- realizace stavby bude provedena podle schváleného restaurátorského postupu vypracovaného Tomášem Skořepou, Tomanova 2191/4, 169 00 Praha-Břevnov, IČ 18395813,
- realizace stavby bude provedena podle schválené projektové dokumentace zhotovené společností di5 architekti inženýři s.r.o., Koubkova 262/11, 120 00 Praha-Vinohrady, IČ 25678051
- zhotovitel bude při realizaci díla respektovat podmínky stanovené návrhem na restaurování,
- zhotovitel bude při realizaci díla respektovat závazné stanovisko vydaného Městským úřadem Kolín, Odborem výstavby – stavebním úřadem, oddělením památkové péče č.j. MUKOLIN-SU 124374/16 -pes,
- zřízení a odstranění zařízení staveniště,
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,
- zajištění veškerých prací a dodávek souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku,
- zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
- účast na pravidelných týdenních kontrolních dnech stavby,
- zhotovitel zajistí odvoz odpadů, včetně dokladů za likvidaci,
- zhotovitel zajistí vypracování závěrečné restaurátorské zprávy (včetně fotodokumentace) v podobě tištěné počtu 3 pare a 1 × v podobě digitální na CD/DVD,

- zhotovitel zajistí dokumentaci skutečného provedení v podobě tištěné počtu 3 pare a 1 × v podobě digitální na CD/DVD
- zhotovitel předá všechny potřebné doklady (prohlášení o shodě, protokoly a záznamy o všech potřebných zkouškách, revizní zprávy, doklady o použitých materiálech, doklady o likvidaci odpadu),
- splněním dodávky stavby se rozumí úplné dokončení stavby, její vyklizení, uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, apod.), odstranění všech případných vad a nedodělků.

#### Doba plnění zakázky

- |   |   |
|---|---|
| • termín zahájení stavebních prací          | - do 5 pracovních dnů od předání a převzetí staveniště<br><b>(předpoklad březen 2017)</b> |
| • termín dokončení I. etapy                 | - nejpozději do <b>31.10.2017</b>   |
| • termín dokončení II. etapy a předání díla | - nejpozději do <b>31.10.2018</b>   |

#### Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

Zadavatel požaduje, aby byla nabídka předložena v jednom vyhotovení v písemné formě v českém jazyce a v rozsahu a pořadí dokumentů jak následuje. Nabídka nesmí obsahovat jakékoliv přepisy, opravy nebo symboly, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Všechny listy nabídky budou prošity a na zadní straně nabídky bude nit zalepena samolepkou s razítkem uchazeče tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list nabídky volně vyjmout. Každý uchazeč může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku.

Pro snazší posouzení a hodnocení cenových nabídek zadavatel požaduje, aby tištěná verze nabídky byla v českém jazyce podle následujícího členění:

- obsah nabídky,
- identifikace dodavatele,
- popis a specifikace nabízeného plnění,
- nabídková cena v Kč bez DPH, vyčíslení samotné DPH a celková cena včetně DPH,
- doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů u zakázek malého rozsahu analogicky s ustanovením příslušného zákona
  - základních kvalifikačních předpokladů zákona formou čestného prohlášení, které je přílohou výzvy k podání nabídek (*příloha č. 02*),
  - profesních kvalifikačních předpokladů zákona – postačí kopie dokladů,
- návrh smlouvy (*dle závazného vzoru v příloze č. 03*) podepsaný dodavatelem či osobou zmocněnou k takovému úkonu; originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky. Návrh smlouvy bude předmětem jednání zadavatele s vybraným dodavatelem,
- pojistná smlouva na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti třetí osobě (lze uvést minimální výši pojištění) – postačí kopie (originál předloží uchazeč při podpisu smlouvy),
- zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byl seznam alespoň tří obdobných zakázek realizovaných dodavatelem za posledních 5 let, a to ve struktuře:
  - název objednatele včetně identifikačních údajů,
  - kontaktní osoba oprávněná jednat za objednatele vč. tel. spojení.
- harmonogram realizace díla,
- povolení k restaurování kulturních památek dle zákona č. 20/1987 Sb – postačí kopie (originál předloží uchazeč při podpisu smlouvy),
- nosič CD s digitální podobou cenové položkové nabídky (formát \*.xls) a s návrhem smlouvy o dílo (formát \*.doc).

Doklady nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

Nabídka bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh řádně svázána a bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy.

Každý uchazeč může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který předložil více nabídek.

Nabídku odevzdá dodavatel v písemné podobě.

#### **Požadavky a podmínky pro zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude uvedena v členění – nabídková cena v Kč bez DPH, samostatně DPH (sazba DPH v zákonné výši) a nabídková cena v Kč celkem včetně DPH. Uchazeč předloží cenovou kalkulaci, která bude obsahovat rozpis ceny na:

- a) celková nabídková cena bude uvedena podle výkazu výměr
- b) nabídková cena bude uvedena – v Kč bez DPH, sazba DPH v zákonné výši a cena celkem v Kč včetně DPH
- c) splatnost vystavených faktur bude činit 30 dnů od doručení

Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. V ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možné případně překročit pouze po uzavření dodatku ke smlouvě o dílo. Uchazeč tuto nabídkovou cenu ve výše uvedeném členění doplní rovněž v návrhu smlouvy, který je ve své nabídce povinen předložit.

Nabídková cena rovněž zahrnuje náklady na zařízení staveniště, vodné, stočné, elektrickou energii, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládky sutě, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na schvalovací řízení, pojištění, daně, poplatky, ubytování, stravné a dopravu pracovníků a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.

#### **Platební podmínky**

Po dodání předmětu veřejné zakázky bude vystavena prodávajícím faktura – daňový doklad. Splatnost vystavených faktur bude činit 30 dnů od doručení faktury do sídla zadavatele. Zálohu zadavatel neposkytuje. Faktura – daňový doklad musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklad nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ho ve lhůtě splatnosti zpět vybranému uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností, lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

#### **Zadávací dokumentace a podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou, přílohami a projektovou dokumentací, na které se odkazuje. Zástupci uchazečů o zakázku mohou získat podrobnější informace na ORR a ÚP MěÚ Kolín na kontaktní adrese město Kolín, Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín 1, kontaktní osoba – Václav Horák, investiční referent, tel.: +420 321 748 347, e-mail: [vaclav.horak@mukolin.cz](mailto:vaclav.horak@mukolin.cz).

#### **Vysvětlení zadávací dokumentace**

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na základě písemné žádosti doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle vysvětlení k zadávací dokumentaci (případně související dokumenty) nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení požadavku. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení odpovědí na žádosti o vysvětlení k zadávací dokumentaci bude pro poskytnutí informací využito pouze elektronických prostředků, přičemž žádosti mohou být doručeny kontaktní osobě zadavatele e-mailem. Vysvětlení bude poskytnuto uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profilu zadavatele) na <https://zakazky.mukolin.cz>, kde budou zároveň zveřejněny neomezeným a přímým dálkovým přístupem. Zadavatel má právo poskytnout uchazečům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. V takovém případě budou uveřejněna nejpozději

5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že zadávací dokumentace bude zadavatelem poskytována uchazečům pouze přímým dálkovým přístupem, nemá zadavatel informace o všech uchazečích, kteří budou podávat nabídku. Zadavatel proto doporučuje všem uchazečům na nutnost pravidelně sledovat výše uvedený internetový odkaz.

### **Prohlídka místa plnění**

Místo je veřejně přístupné, proto zadavatel neplánuje prohlídku místa plnění.

### **Místo pro podání nabídek**

Doporučeně poštou na adresu: Městský úřad Kolín  
podatelna  
Karlovo náměstí 78  
280 12 Kolín 1

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

Nebo osobně do podatelny MěÚ Kolín v těchto hodinách:

pondělí	7 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> hod
úterý	7 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup> hod
středa	7 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> hod
čtvrtek	7 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup> hod
pátek	7 <sup>00</sup> – 13 <sup>30</sup> hod

### **Způsob doručení nabídky**

Nabídka v listinné podobě bude odevzdána v uzavřené obálce. Obálka bude na přední straně obsahovat adresu zadavatele, adresu a razítko uchazeče a bude označena nápisem: **NEOTVÍRAT - „Rekonstrukce západního křídla zámku v Kolíně - restaurování fasády“**.

### **Lhůta pro podání nabídky**

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Všechny nabídky nebo písemné omluvy (v případě, že se rozhodnete nezúčastnit se výběrového řízení), musí být doručeny zadavateli nejpozději do skončení soutěžní lhůty, která končí dnem

**23.02.2017 v 10<sup>00</sup> hod.**

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí této lhůty budou ze zadávacího řízení vyřazeny.

### **Způsob hodnocení nabídek**

Nejlépe bude hodnocena nabídka, která bude obsahovat nejnížší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

### **Další podmínky soutěže, ostatní informace**

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč pečlivě prostuduje všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel sdělí všem uchazečům výsledek hodnotící komise písemně do 15 dnů po jejím vyhodnocení. Zadavatel si vyhrazuje:

- právo odmítnout všechny předložené nabídky,
- zrušit zadávací řízení kdykoli v jejím průběhu bez uvedení důvodu,
- nevracet podané nabídky,
- prověřit údaje uvedené v nabídce,

- vyloučit ze soutěže uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,
- vyžádat si od uchazeče písemné doplnění nabídky a ověřit si informace uvedené uchazečem v nabídce,
- v průběhu lhůty pro podání nabídky podmínky soutěže a předmět veřejné zakázky doplnit, upravit nebo upřesnit, případně zrušit výzvu - tyto dokumenty se považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- oznámit uveřejněním na profilu zadavatele <https://zakazky.mukolin.cz> rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, v takovém případě se tyto dokumenty považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem. Výběrem nejvhodnější nabídky uchazeči nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě o realizaci tohoto díla a upřesnit její konečné znění.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v soutěži.

Uchazečem uvedené skutečnosti k prokázání kvalifikace a dalších podmínek plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou považovány za důvěrné a zadavatel je může využít pouze pro účel posouzení a hodnocení nabídek, pro kterou byly doloženy. Za důvěrné se nepovažují údaje, které komise pro posouzení a hodnocení nabídek uvede ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek. Za porušení výhrady důvěrnosti údajů se nepovažuje jejich sdělení subjektům, které na to mají právo na základě zákona (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže), případně obecně závazných právních předpisů.

Zadavatel, jakožto veřejnoprávní subjekt, zveřejňuje na svých webových stránkách uzavřenou smlouvu s hodnotou plnění vyšší jak 50.000 Kč. Při zveřejňování smluv zadavatel postupuje dle zásad zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění a Směrnici č. 22/2016 o vyhotovování, předkládání, evidenci a zveřejňování smluv uzavíraných městem Kolín.

Zjistí-li zadavatel skutečnosti nasvědčující tomu, že údaje uváděné v dalších předpokladech pro plnění této veřejné zakázky malého rozsahu jsou v rozporu se skutečností, je oprávněn postupovat vůči uchazeči v souladu s příslušnými právními předpisy.

### Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a přílohami:

- Text výzvy k podání nabídky, projektová dokumentace včetně výkazu výměr
- Příloha č. 01 – Titulní list nabídky
- Příloha č. 02 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 03 – Návrh smlouvy o dílo

V Kolíně dne 06.02.2017

**MĚSTO Kolín**  
**Odbor regionálního rozvoje**  
 Karlovo náměstí 78  
 280 12 Kolín 1  
 12.02

.....  
 za zadavatele  
 Ing. Martin Tichý  
 vedoucí odboru